

Тюменская область
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Пятковская средняя общеобразовательная школа
Упоровского муниципального округа

Приказ

13 февраля 2026 г.

с. Пятково

№ 25/1-ОД

**О создании рабочей группы по реализации проекта
«Оптимизация мониторинга удовлетворенности
родительской общественности организацией
образовательного процесса»**

В целях внедрения бережливых технологий в управленческие процессы школы, повышения эффективности сбора и обработки данных об удовлетворённости родителей качеством образования, а также в рамках подготовки к участию в Федеральном проекте «Производительность труда» (тиражирование лучших практик),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по реализации проекта «Оптимизация мониторинга удовлетворённости родительской общественности организацией образовательного процесса» в следующем составе:
- 2.

№	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Функция в рабочей группе
1	Речкина Надежда Григорьевна	Директор школы	Руководитель рабочей группы
2	Байжанова Асия Алимжановна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Заместитель руководителя
3	Кузнецова Римма Вениаминовна	Заместитель директора по воспитательной работе	Ответственный за разработку анкет
4	Першина Яна Андреевна	Председатель Управляющего совета	Представитель родительской общественности
5	Семёнова Мария Леонидовна	Делопроизводитель	Ответственный за сбор и обработку данных

№	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Функция в рабочей группе
6	Иванов Валерий Григорьевич	Учитель информатики	Технический специалист (цифровые инструменты)

2. **Утвердить план мероприятий** по реализации проекта согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
3. **Установить срок реализации проекта: до 13 апреля 2026 года.**
4. **Руководителю рабочей группы (Речкиной Н.Г.):**
 - 4.1. Обеспечить координацию деятельности рабочей группы в установленный срок.
 - 4.2. Представить итоговый отчёт о реализации проекта не позднее **13 апреля 2026 года.**
5. **Членам рабочей группы:**
 - 5.1. Выполнить мероприятия согласно утверждённому плану в установленные сроки.
6. **Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.**

Директор школы



Н.Г. Речкина

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА

«Оптимизация мониторинга удовлетворенности родительской общественности организацией образовательного процесса»

Дата издания приказа: 13 февраля 2026 г.

Срок реализации проекта: до 13 апреля 2026 г.

№	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1	Анализ текущего процесса мониторинга (картирование, выявление потерь)	Руководитель РГ, Речкина Н.Г.	до 20.02.2026
2	Разработка и утверждение новой анкеты (7 вопросов)	Першина Я.А. Управляющий совет	до 25.02.2026
3	Выбор и настройка цифрового инструмента (Яндекс.Формы)	Учитель информатики Иванов В.Г.	до 28.02.2026
4	Пилотное тестирование анкетирования (1–2 класса)	Кузнецова Р.В	до 07.03.2026
5	Обучение сотрудников работе с новой системой	Руководитель РГ Речкина Н.Г.	до 15.03.2026
6	Полный запуск мониторинга (все классы)	Все члены РГ	до 25.03.2026
7	Обработка результатов, создание дашборда	Семёнова М.Л., Иванов В.Г.	до 05.04.2026
8	Подготовка итогового отчёта о тиражировании практики	Байжанова А.А., Семёнова М.Л.	до 10.04.2026
9	Подписание и сдача отчётных документов	Руководитель РГ Речкина Н.Г.	до 13.04.2026