



Речкина

ПОЛОЖЕНИЕ
о Крашенининском детском саду структурном подразделении МАОУ
Пятковская средняя общеобразовательная школа

1. Общие положения

1. Крашенинский детский сад, находящийся по адресу: с.Крашенинино ул.Советская дом 32 А является дошкольным структурным подразделением муниципального автономного общеобразовательного учреждения Пятковская средняя общеобразовательная школа(далее Школа).
2. Настоящее положение регулирует деятельность Крашенининского детского сада структурного подразделения MAOY Пятковская СОШ (далее – структурное подразделение)
3. Структурное подразделение реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования.
4. Государственный статус структурного подразделения (тип, вид и категория образовательного учреждения, определяемые в соответствии с уровнем и направленностью реализуемых программ) устанавливается при его государственной аккредитации, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Структурное подразделение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в соответствии с имеющейся лицензией на право осуществления образовательной деятельности и санитарно – эпидемиологическими требованиями. Структурное подразделение создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

5. Основными задачами структурного подразделения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно- эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативно- методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

6. Структурное подразделение может проводить реабилитацию детей-инвалидов при наличии в нем соответствующих условий.

7 Структурное подразделение общеразвивающего вида

8. Основной структурной единицей структурного подразделения является группа детей дошкольного возраста. В группу включаются дети разных возрастов (разновозрастные группы). В дошкольном образовательном учреждении функционирует 1 разновозрастная группа в режиме полного дня (9 часов) с 7.30 до 16.30 ч. Группа функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели.

9. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, уставом МАОУ Пятковская СОШ (далее – устав), договором, заключенным между структурным подразделением и родителями (законными представителями).

10. Обучение и воспитание детей в структурном подразделении ведется на русском языке.

11. Структурное подразделение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом;
- реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

12. В структурном подразделении не допускаются создание и осуществление деятельности организационных структур политических

партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

В государственных и муниципальных дошкольных образовательных учреждениях образование носит светский характер.

2. Организация деятельности структурного подразделения

13. Структурное подразделение создается учредителем и регистрируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Учредителем структурного подразделения является Комитет по образованию администрации Упоровского муниципального района.

15. Право на ведение образовательной деятельности и получение льгот, установленных законодательством Российской Федерации, возникает у структурного подразделения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

16. Структурное подразделение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».

17. Структурное подразделение может быть создано, реорганизовано и ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

18. Содержание образовательного процесса в структурном подразделении определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

19. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом МАОУ Пятковская СОШ, структурное подразделение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе

договора, заключаемого между структурным подразделением и родителями (законными представителями).

20. Структурное подразделение имеет право оказывать платные дополнительные услуги.

21. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

22. Режим работы структурного подразделения и длительность пребывания в нем определяются уставом МАОУ Пятковская СОШ.

23. Организация питания возлагается на структурное подразделение .

24. Педагогические работники структурного подразделения в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств учредителя.

3. Комплектование структурного подразделения

26. Порядок комплектования структурного подразделения определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и закрепляется в уставе МАОУ Пятковская СОШ и в Положении о порядке комплектования учреждений Уповского муниципального района, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования.

27. В структурное подразделение принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

28. При приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в структурное подразделение обязано обеспечить необходимые условия для организации коррекционной работы.

29. Количество детей в группе общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой)комнаты для дошкольного возраста (1,5-3 лет) не менее 2,5 кв.м на 1 ребенка, (3-7 лет) не менее 2,0 кв. м. на 1 ребенка, фактически находящегося в группе (в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13).

30. Подать заявление о приеме ребенка в детский сад можно в письменной (в администрации структурного подразделения) или электронной форме (через сайт образовательного учреждения). При подаче заявления родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных

4. Участники образовательного процесса

31. Участниками образовательного процесса структурного подразделения являются дети, их родители (законные представители), педагогические работники.

32. При приеме детей в структурное подразделение последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации дошкольного образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

33. Установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в структурном подразделении, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Взаимоотношения между структурным подразделением и родителями (законными представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в структурном подразделении, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в структурном подразделении.

35. Отношения ребенка и персонала структурного подразделения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

36. Порядок комплектования персонала структурного подразделения регламентируется уставом, и штатным расписанием детского сада.

37. К педагогической деятельности структурного подразделения допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно – правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей.

38. В штатное расписание структурного подразделения, обеспечивающего воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов, а также коррекцию недостатков их физического и (или) психического развития, в случае необходимости могут быть введены дополнительные должности учителей – дефектологов, учителей – логопедов, логопедов, педагогов – психологов, социальных педагогов, воспитателей и других работников (в зависимости от категории детей) в пределах ассигнований, выделяемых по решению учредителя на эти цели.

39. Права работников структурного подразделения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

40. Работники структурного подразделения имеют право:

- на участие в управлении структурным подразделением в порядке, определяемом уставом
- на защиту своей профессиональной чести, достоинства и деловой репутации.

41. Директор МАОУ Пятковская СОШ устанавливает:

- заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направляемых на оплату труда;
- структуру управления деятельностью структурного подразделения
- штатное расписание и должностные обязанности работников.

5. Управление структурным подразделением

42. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с Законом № 273-ФЗ Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, настоящим Положением и уставом МАОУ Пятковская СОШ

43. Управление структурным подразделением строится на принципах единоличия и самоуправления, обеспечивающих государственно – общественный характер управления. Формами самоуправления структурного подразделения, обеспечивающими государственно – общественный характер управления, являются наблюдательный совет, общее собрание, педагогический совет и другие формы. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяются уставом МАОУ Пятковская СОШ.

44. Непосредственное руководство структурным подразделением осуществляет старший воспитатель, руководитель структурного подразделения.

Прием на работу старшего воспитателя, руководителя структурного подразделения осуществляет директор МАОУ Пятковская СОШ с согласия учредителя и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

45. Директор МАОУ:

- действует от имени структурного подразделения и представляет его интересы во всех учреждениях и организациях;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников структурного подразделения ,
- налагает взыскания и увольняет с работы;
- несет ответственность за деятельность структурного подразделения перед учредителем.

6. Имущество и средства учреждения

46. За структурным подразделением, в целях обеспечения образовательной деятельности, закрепляются объекты (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения) на основании договора безвозмездного пользования имуществом, заключенным с собственником имущества.

Земельные участки закрепляются за структурным подразделением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Структурное подразделение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

47. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структурное подразделение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Структурное подразделение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную уставом

48. Привлечение структурным подразделением дополнительных финансовых средств, указанных в пункте 47 настоящего Положения, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств учредителя.

49. Финансовые и материальные средства структурного подразделения, закрепленные за ним учредителем, используются структурным подразделением в соответствии с уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При ликвидации структурного подразделения финансовые средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575786

Владелец Речкина Надежда Григорьевна

Действителен с 23.08.2021 по 23.08.2022